



**Zespół Szkół**  
w Nekli

## **Dyrektor Zespołu Szkół w Nekli**

ogłasza nabór na stanowisko pracy

**konserwator – woźny,**

w pełnym wymiarze czasu pracy – 1 etat (40 godzin tygodniowo)

**Umowa na czas nieokreślony**

**Praca na dwie zmiany**

**Rozpoczęcie zatrudnienia od 01.08.2024r. (z możliwością wcześniejszego zatrudnienia na zastępstwo)**

**Wysokość wynagrodzenia: 4300 złotych brutto (premia + dodatek za wysługę lat)**

### Ogólny zakres obowiązków:

1. wykonywanie bieżących prac konserwatorskich i remontowych na terenie szkoły;
2. Usuwanie zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo uczniów oraz zabezpieczenie majątku szkoły;
3. nadzorowanie osób korzystających z pomieszczeń sportowych zgodnie z regulaminem;
4. dostarczanie korespondencji do urzędów w Nekli;
5. usuwanie awarii sprzętu – w miarę możliwości;
6. inne prace gospodarcze według potrzeb szkoły w ramach obowiązującego czasu pracy.

### Wymagane od kandydata umiejętności i uprawnienia:

1. Spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania zawodu;
2. Ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z praw publicznych;
3. Przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie karne lub dyscyplinarne;
4. Kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie.

### Dodatkowe wymagania:

1. Dyspozycyjność;
2. Umiejętność pracy w zespole;
3. Rzetelność
4. Uczciwość.

### Wymagane dokumenty w trakcie procesu rekrutacji:

1. CV;
2. list motywacyjny;
3. brak przeciwwskazań do wykonywanej pracy;
4. kserokopie świadectw pracy;- inne kserokopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach, umiejętnościach;
5. oświadczenie kandydata, iż nie był skazany prawomocny wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

**Oferty można składać drogą elektroniczną na adres:**

[aldonakubacka@gminanekla.pl](mailto:aldonakubacka@gminanekla.pl)

lub bezpośrednio w siedzibie placówki:

**Zespół Szkół w Nekli**

**ul. Szczepańskiego 7**

**62-330 Nekla**

**Tel. 061 4386 087**